**附件2：**

**网报信息填写和学籍学历审核注意事项**

**一、网上报名填写说明**（请务必仔细查看并参照填写）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 应届毕业生 | 硕博连读生 |
| 考试方式 | **普通报考** | **硕博连读** |
| 最后学位 | **硕士** | **学士** |
| 最后学历 | **硕士研究生** | **大学本科** |
| 考生来源 | **应届硕士毕业生** | **在学硕士** |
| 注册学号 | **必填** | **必填** |
| 本科信息 | **必填** | **必填** |
| 硕士信息 | 毕业证编号、学位证编号填“**无”，**其它**必填。** | 毕业年月、毕业证编号、学位年月和学位证编号**不填，**其它**必填**。 |
| 获得硕士学位方式 | **学历教育** | **学历教育** |

注：硕博连读生无硕士毕业证和学位证，所以相关信息**不填**。

**二、学籍学历审核**

网上报名后，2-3天可以在报名网站上查看学籍学历审核结论，网报学历(学籍)审核未通过者报名无效。

未通过审核原因可能如下：

**1.学籍审核未通过**：硕士提前毕业的，须到硕士所在学校办理提前毕业。

**2.学历审核未通过：**毕业证书编号录入有误或数字中间有空格。从学信网复制的毕业证书编号有空格，后三位会被丢失。